



**REGLEMENT Lokaal
medezeggenschapsoverleg**

Ons Middelbaar Onderwijs

OMO Scholengroep De Langstraat



OMO Scholengroep De Langstraat



Begripsbepalingen

Artikel 1

Dit reglement verstaat onder:

- a. bevoegd gezag: raad van bestuur van de vereniging Ons Middelbaar Onderwijs.
- b. commissie voor geschillen: een commissie voor geschillen met betrekking tot medezeggenschap als bedoeld in artikel 30 van de wet Medezeggenschap op scholen (WMS).
- c. managementstatuut: het statuut dat de verhouding tussen de raad van bestuur en de rector/algemeen directeur regelt.
- d. geleding: het personeel, de ouders, of de leerlingen.
- e. gemeenschappelijke medezeggenschapsraad: een raad, zoals bedoeld in artikel 4 van de wet, ingesteld door het bevoegd gezag voor alle of een aantal scholen, indien deze scholen door hetzelfde bevoegd gezag in stand worden gehouden, en welke raad aangelegenheden behandelt die schooloverstijgend en van gemeenschappelijk belang zijn voor de aangesloten scholen.
- f. leerlingen: de leerlingen van de school.
- g. lokaal CAO-overleg: het overleg tussen de vakorganisaties van overheids- en onderwijspersoneel (centrales), genoemd in artikel 40a van de Wet op het Voortgezet Onderwijs.
- h. medezeggenschapsraad of raad: de medezeggenschapsraad van de school (hierna: MR).
- i. ouders: de ouders, voogden en verzorgers van de leerlingen van de school.
- j. personeel: het personeel dat in dienst is bij het bevoegd gezag, dan wel ten minste 6 maanden te werk is gesteld zonder benoeming bij het bevoegd gezag, en dat werkzaam is op de school.
- k. Rector/algemeen directeur: persoon die door de raad van bestuur is benoemd als eindverantwoordelijk schoolleider;¹
- l. school: school of instelling waaraan de rector/algemeen directeur door de raad van bestuur is benoemd, hier SG De Langstraat;
- m. schoolmanagementstatuut: een statuut dat de verhouding tussen de schoolleider en de overige leden van de schoolleiding regelt.
- n. managementstatuut: een statuut dat de verhouding tussen de raad van bestuur en de rector/algemeen directeur regelt.
- o. schoolgids: gids, waarin informatie is opgenomen over de werkwijze van een school, zoals bedoeld in artikel 24a van de Wet op het Voortgezet Onderwijs.
- p. schoolleiding: de rector/algemeen directeur en/of directeuren en/of directieleden en/of conrectoren van de school gezamenlijk.
- q. schoolplan: een plan dat een overzicht geeft van de organisatie en de inhoud van het onderwijs aan een school, zoals bedoeld in artikel 24 van de Wet op het Voortgezet Onderwijs.
- r. verkiezingscommissie: een commissie die in opdracht van de medezeggenschapsraad de verkiezingen organiseert.
- s. wet: de Wet Medezeggenschap op Scholen, hierna te noemen 'WMS'.
- t. lokaal medezeggenschapsoverleg, hierna: LMO: de medezeggenschapsraad van de school zonder de wettelijke bevoegdheden. Het LMO kan advies geven aan de schooldirecteur. De MR neemt het advies van het LMO mee in de besluitvorming.

¹ Met rector/algemeen directeur kan zowel een man als een vrouw worden bedoeld.



Lokaal medezeggenschapsoverleg

Artikel 2

Aan elke locatie ressorterend onder OMO Scholengroep De Langstraat (Dr. Mollercollege; Walewyc-mavo; Van Haestrecht College en d'Oultremont College) is een lokaal medezeggenschapsoverleg verbonden. De deelschooladviesraad wordt rechtstreeks door en uit de ouders, leerlingen en het personeel gekozen volgens de bepalingen van dit reglement.

Omvang en samenstelling lokaal medezeggenschapsoverleg voor een locatie met < 500 leerlingen

Artikel 3a

1. De deelschooladviesraad bestaat uit vier leden.
2. De deelschooladviesraad bestaat voor de helft uit leden die uit en door de geleding personeel worden gekozen en voor de helft uit leden die uit en door de geleding ouders en de geleding leerlingen worden gekozen.
3. Twee leden van het lokaal medezeggenschapsoverleg worden gekozen uit en door de geleding personeel. Eén lid van het lokaal medezeggenschapsoverleg wordt gekozen uit en door de geleding ouders en één lid van het lokaal medezeggenschapsoverleg wordt gekozen uit en door de geleding leerlingen. Alle leden van het lokaal medezeggenschapsoverleg nemen ook zitting in de medezeggenschapsraad. Het lidmaatschap van LMO en MR zijn gekoppeld.
4. De aantallen leden van de geleding ouders en de geleding leerlingen zijn aan elkaar gelijk. Indien niet aan het in het derde lid gestelde kan worden voldaan, omdat onvoldoende ouders dan wel leerlingen bereid zijn lid te worden, kan de niet door de desbetreffende groep te vervullen plaats worden toegedeeld aan de andere groep, dit telkens slechts voor de duur van één jaar.

Omvang en samenstelling lokaal medezeggenschapsoverleg voor een locatie met > 500 leerlingen

Artikel 3b

1. Het lokaal medezeggenschapsoverleg bestaat uit vier leden.
2. Het lokaal medezeggenschapsoverleg bestaat voor de helft uit leden die uit en door de geleding personeel worden gekozen en voor de helft uit leden die uit en door de geleding ouders en de geleding leerlingen worden gekozen.
3. Twee leden van het lokaal medezeggenschapsoverleg worden gekozen uit en door de geleding personeel. Eén lid van het lokaal medezeggenschapsoverleg wordt gekozen uit en door de geleding ouders en één lid van het lokaal medezeggenschapsoverleg wordt gekozen uit en door de geleding leerlingen. Alle leden van het lokaal medezeggenschapsoverleg nemen ook zitting in de medezeggenschapsraad. Het lidmaatschap van LMO en MR zijn gekoppeld.
4. De aantallen leden van de geleding ouders en de geleding leerlingen zijn aan elkaar gelijk. Indien niet aan het in het derde lid gestelde kan worden voldaan, omdat onvoldoende ouders dan wel leerlingen bereid zijn lid te worden, kan de niet door de desbetreffende groep te vervullen plaats worden toegedeeld aan de andere groep, dit telkens slechts voor de duur van één jaar.

Artikel 4

Geen lid van de raad kunnen zijn:

1. zij die deel uitmaken van het bevoegd gezag;
2. leden van de schoolleiding;
3. een personeelslid dat is opgedragen om namens het bevoegd gezag op te treden in de besprekingen met de MR/LMO.



Kandidaatstelling en verkiezing

De verkiezingen voor de medezeggenschapsraad vinden binnen de OMO SG De Langstraat getrappt plaats. Medezeggenschapsleden worden allereerst gekozen voor de lokale medezeggenschapsoverleggen, conform artikel 5 t/m 15. De leden van iedere deelschooladviesraad nemen vervolgens ook plaats in de medezeggenschapsraad. Het lidmaatschap van LMO en MR zijn gekoppeld.

Artikel 5

Het bevoegd gezag is verantwoordelijk voor het doen houden van de verkiezingen van het lokaal medezeggenschapsoverleg. Het lokaal medezeggenschapsoverleg is belast met de uitvoering daarvan en zij benoemen daartoe een verkiezingscommissie.

Artikel 6

1. Kiesgerechtigd zijn de ouders, de leerlingen en het personeel.
2. Verkiesbaar zijn, met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 lid 4 van dit reglement:
 - a. personeelsleden die aan de school verbonden zijn;
 - b. ouders waarvan één of meer kinderen de school bezoeken;
 - c. leerlingen van de school.

Artikel 7

1. De zittingstermijn van de leden van het lokaal medezeggenschapsoverleg is twee jaren en vangt – met inachtneming van het rooster van aftreden zoals opgenomen in artikel 18 lid 1 – steeds aan op 1 augustus van enig jaar. Een aftredend lid is onmiddellijk herkiesbaar.
2. De verkiezingscommissie bepaalt de datum van de verkiezingen alsmede de tijdstippen van aanvang en einde van de stemming en de wijze waarop de stemming kan plaatsvinden. De verkiezingscommissie doet van een en ander mededeling aan het bevoegd gezag en aan alle kiesgerechtigden.
3. De verkiezingen vinden plaats vóór 1 mei van enig jaar.

Artikel 8

1. Kandidaatstelling geschiedt door indiening van een lijst van één of meer kandidaten bij de verkiezingscommissie. Deze verstrekt een gedagtekend bewijs van ontvangst van de kandidaatstelling.
2. Een kandidatenlijst kan worden ingediend:
 - a. 1. door organisaties van personeel;
 2. door individuele personeelsleden;
 3. voor de ouders: door de ouders en organisaties van ouders;
 4. voor de leerlingen: door de leerlingen en organisaties van leerlingen.
 - b. door een kandidaat zelf, mits de kandidaatstelling steunt op het vereiste aantal van 5 handtekeningen van kiesgerechtigden uit de geleding, waartoe de betrokkene behoort.Een kiesgerechtigde kan op meer dan één lijst zijn handtekening zetten.
3. De naam van een kandidaat mag slechts op één kandidatenlijst voorkomen.
4. a. Aan kandidaten voor het lidmaatschap van het lokaal medezeggenschapsoverleg kunnen voor wat betreft hun houding ten opzichte van grondslag en doelstellingen van de school geen andere eisen worden gesteld dan die welke bij benoeming aan, dan wel toelating tot de school zijn gesteld, met uitzondering van het in onderdeel b van dit lid bepaalde;
- b. Voor wat betreft de leerlingen die tot de school zijn toegelaten met toepassing van artikel 48 lid 1 van de Wet op het Voortgezet Onderwijs, alsmede hun



ouders, geldt dat zij slechts kandidaat kunnen worden gesteld voor verkiezing tot lid van de raad, indien zij hebben verklaard de grondslag en de doelstellingen van de school te respecteren. Deze voorwaarde kan slechts worden toegepast indien zij door of namens het bevoegd gezag voorafgaand aan de toelating aan de betrokkenen is bekend gemaakt.

5. Bij iedere kandidatenlijst wordt van iedere daarop voorkomende kandidaat een schriftelijke verklaring overgelegd dat hij de kandidatuur aanvaardt.

Artikel 9

1. De verkiezingscommissie onderzoekt of de kandidaten voldoen aan de vereisten van de wet en van dit reglement.
2. De verkiezingscommissie verklaart een kandidaatstelling die niet aan de in het vorige lid bedoelde vereisten voldoet ongeldig en deelt dit onverwijld schriftelijk en onder opgave van de redenen aan de desbetreffende kandidaat mee. De verkiezingscommissie stelt de kandidaat gedurende een week na de kennisgeving in de gelegenheid aan te tonen dat hij aan de vereisten voldoet. Wanneer de kandidaat hierna nog niet aan de eisen vermeld in lid 1 voldoet, verklaart de verkiezingscommissie de kandidaatstelling ongeldig.

Artikel 10

1. Indien uit een geleding een gelijk aantal of minder kandidaten afkomstig is dan het aantal plaatsen dat door die geleding is te vervullen, worden die kandidaten geacht te zijn gekozen.
2. Indien uit een geleding minder kandidaten afkomstig zijn dan de plaatsen die door de desbetreffende geleding zijn te vervullen, dan worden binnen twee maanden aanvullende verkiezingen gehouden.

Artikel 11

1. De verkiezing vindt plaats bij geheime schriftelijke of digitale stemming.
2. De verkiezingscommissie zorgt er voor dat de kiesgerechtigden uiterlijk 1 week voor de verkiezingsdatum, respectievelijk -periode, in het bezit zijn van een gewaarmerkt stembiljet. Op het stembiljet staan per geleding de namen van de te kiezen kandidaten en het aantal te vervullen vacatures. De volgorde van de namen wordt door het lot bepaald. Op het stembiljet dient te worden aangegeven hoeveel stemmen maximaal per geleding mogen worden uitgebracht en binnen welke termijn het stembiljet in het bezit van de verkiezingscommissie moet zijn.

Artikel 12

Iedere kiesgerechtigde brengt zoveel stemmen uit als er plaatsen door zijn geleding in het lokaal medezeggenschapsoverleg te vervullen zijn. Op iedere kandidaat kan slechts één stem worden uitgebracht.

Artikel 13

1. Na afloop van de stemming stelt de verkiezingscommissie het aantal geldige stemmen vast, dat op elke kandidaat is uitgebracht.
2. Ongeldig zijn de stembiljetten:
 - a. die niet van de verkiezingscommissie afkomstig zijn;
 - b. waaruit niet duidelijk de keuze van de stemgerechtigde blijkt;
 - c. waarop meer stemmen zijn uitgebracht dan op het stembiljet als maximum is aangegeven.
3. Indien op een stembiljet meer dan één stem op eenzelfde kandidaat is uitgebracht, wordt dit desalniettemin als één stem geteld en is in afwijking van het tweede lid sprake van een geldig stembiljet.



Artikel 14

1. Gekozen zijn per geleding de kandidaten die achtereenvolgens het hoogste aantal stemmen op zich verenigd hebben. Indien voor de laatste te bezetten zetel meer kandidaten zijn, die een gelijk aantal stemmen op zich verenigd hebben, wordt met het lot de volgorde bepaald.
2. De verkiezingscommissie doet het lokaal medezeggenschapsoverleg verslag over het verloop en de uitkomsten van de verkiezingen.
3. De uitslag van de verkiezingen wordt door de verkiezingscommissie vastgesteld en volledig bekend gemaakt aan de kiesgerechtigden en aan het bevoegd gezag. Na afloop van de verkiezingen van het lokaal medezeggenschapsoverleg draagt de verkiezings- commissie alle bescheiden betrekking hebbend op de verkiezingen over aan de secretaris van het lokaal medezeggenschapsoverleg.

Artikel 15

1. Ingeval van een tussentijdse vacature in het lokaal medezeggenschapsoverleg wijst het lokaal medezeggenschapsoverleg tot opvolger van het betrokken lid aan de kandidaat uit de desbetreffende geleding die blijkens de vastgestelde en volledig bekend gemaakte uitslag van de laatst gehouden verkiezingen, bedoeld in artikel 14 lid 3 van dit reglement, daarvoor als eerste in aanmerking komt.
2. De aanwijzing geschiedt binnen één maand na het ontstaan van de vacature.
3. Indien er geen opvolger als bedoeld in het eerste lid aanwezig is, wordt binnen twee maanden in de vacature voorzien door het houden van een tussentijdse verkiezing.
4. Indien meer kandidaten in aanmerking komen, omdat zij een gelijk aantal stemmen op zich verenigd hebben, beslist tussen hen het lot.

Afvaardiging in Medezeggenschapsraad

Artikel 16

1. De ouder/leerlinggeleding en personeelsgeleding van elk lokaal medezeggenschapsoverleg nemen tevens plaats namens hun geleding in de medezeggenschapsraad (MR).

Bezwarenregeling verkiezingen

Artikel 17

1. Tegen een besluit van de verkiezingscommissie met betrekking tot:
 - a. de bepaling van de datum van de verkiezingen en de tijdstippen van aanvang en einde van de stemming,
 - b. de geldigheid van de kandidaatstelling,
 - c. de vaststelling van de uitslag van de verkiezingen, kan iedere belanghebbende binnen een week na de bekendmaking van het desbetreffende besluit bezwaar maken bij de verkiezingscommissie, die dit voorzien van commentaar voorlegt aan het lokaal medezeggenschapsoverleg.
2. De deelschooladviesraad beslist onverwijld op dit bezwaar en treft daarbij de noodzakelijke voorzieningen.



Zittingsduur

Artikel 18

1. De leden van het lokaal medezeggenschapsoverleg hebben zitting voor een periode van twee jaar.
2. Elk jaar treden leden van de raad, verdeeld over de geledingen, af volgens een door de deelschooladviesraad vast te stellen rooster van aftreden. Tussentijds gekozen leden hebben zitting gedurende het resterende deel van de zittingsperiode van het vertrokken lid.
3. Het lidmaatschap van het lokaal medezeggenschapsoverleg eindigt:
 - a. door overlijden;
 - b. door afloop van de in het eerste lid bedoelde periode;
 - c. door opzegging door het lid;
 - d. door onder bewindstelling;
 - e. door onder curatelestelling;
 - f. indien het lid een positie inneemt zoals bedoeld in artikel 4 lid 1, 2 of 3 van dit reglement.
4. Het lidmaatschap eindigt voorts zodra men geen deel meer uitmaakt van de geleding waaruit en waardoor men is gekozen.

Taken lokaal medezeggenschapsoverleg en raadsleden

Artikel 19

1. Het bevoegd gezag stelt het lokaal medezeggenschapsoverlegten minste eenmaal per jaar in de gelegenheid de algemene gang van zaken in de school met hem te bespreken.
2. Het bevoegd gezag en de raad komen binnen een maand met elkaar bijeen, indien daarom schriftelijk onder opgave van redenen wordt verzocht door het bevoegd gezag, de raad, of het deel van de raad, dat uit en door het personeel, de ouders of de leerlingen is gekozen.
3. De besprekingen kunnen namens het bevoegd gezag worden gevoerd. Het bevoegd gezag kan – bij managementstatuut – de schoolleider opdragen de besprekingen dan wel bepaalde besprekingen namens hem te voeren. Het bevoegd gezag kan, al dan niet op verzoek van de schoolleider of de raad, de schoolleider ontheffen van de taak om een bespreking namens het bevoegd gezag te voeren.

Artikel 20

1. De raad wordt in staat gesteld tot bespreking van alle aangelegenheden, de school betreffende. Hij kan over deze aangelegenheden aan het bevoegd gezag schriftelijk voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken. Het bevoegd gezag brengt op de voorstellen, bedoeld in de tweede volzin, binnen drie maanden een schriftelijke, met redenen omklede reactie uit aan de raad. Alvorens over te gaan tot het uitbrengen van de hierboven bedoelde reactie, stelt het bevoegd gezag de raad ten minste eenmaal in de gelegenheid met hem overleg te plegen over de voorstellen, bedoeld in de tweede volzin.
2. Het lokaal medezeggenschapsoverleg wordt in staat gesteld te spreken over het functioneren van individuele leden van het bevoegd gezag, het personeel, de ouders en leerlingen, doch uitsluitend in verband met aangelegenheden, de school betreffende. Alsdan zal elk lid van de raad gehouden zijn aan de geheimhoudingsplicht, als bedoeld in artikel 25 van dit reglement, terwijl tevens de privacy van personen gewaarborgd dient te worden. Over de wijze van bespreking van bedoelde kwesties zal overleg worden gepleegd tussen het bevoegd gezag en de voorzitter van de medezeggenschapsraad.



Artikel 21

Het lokaal medezeggenschapsoverleg bevordert naar vermogen openheid, openbaarheid en onderling overleg in de school.

Artikel 22

Het lokaal medezeggenschapsoverleg waakt in de school in het algemeen tegen discriminatie op welke grond dan ook en bevordert gelijke behandeling in gelijke gevallen en in het bijzonder de gelijke behandeling van mannen en vrouwen alsmede de inschakeling van gehandicapten en allochtone werknemers.

Artikel 23

Het bevoegd gezag stelt de raad ten minste eenmaal per jaar schriftelijk in kennis van het door hem in het afgelopen jaar gevoerde beleid op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied.

Artikel 24

1. Het bevoegd gezag verschaft de raad, al dan niet gevraagd, tijdig schriftelijk alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft.
2. De deelschooladviesraad ontvangt in elk geval de stukken waarvan sprake is in artikel 8, lid 2 van de wet.

Artikel 25

Een ieder die betrokken is bij de uitvoering van de taak van het lokaal medezeggenschapsoverleg en daarbij de beschikking krijgt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden en voor wie niet reeds uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift terzake van die gegevens een geheimhoudingsplicht geldt, is verplicht tot geheimhouding van die gegevens, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hem tot mededeling verplicht of uit zijn taak de noodzaak tot mededeling voortvloeit.

De plicht tot geheimhouding vervalt niet door beëindiging in verband met het lidmaatschap van het LMO noch door beëindiging van de band met de school.

Artikel 26

1. De vergaderingen van het lokaal medezeggenschapsoverleg zijn toegankelijk voor de leden van de geledingen.
2. De leden van het lokaal medezeggenschapsoverleg adviseren zonder last.
3. Indien de aard van een te behandelen zaak, waaronder zaken van persoonlijke aard, zich naar het oordeel van het lokaal medezeggenschapsoverleg tegen behandeling in aanwezigheid van de leden van de geledingen verzet, kan de raad besluiten dat de behandeling van de betreffende aangelegenheid in een besloten vergadering plaatsvindt.
4. Indien bij een bepaalde vergadering of een onderdeel daarvan een persoonlijk belang van één van de leden van de het lokaal medezeggenschapsoverleg in het geding is, kan het lokaal medezeggenschapsoverleg besluiten dat het betrokken lid aan die vergadering, of dat onderdeel daarvan, niet deelneemt. De raad besluit dan tevens dat de behandeling van de betreffende aangelegenheid in een besloten vergadering plaatsvindt.

Artikel 27

Het bevoegd gezag draagt er zorg voor, dat de leden van de raad niet uit hoofde van hun lidmaatschap van de raad worden benadeeld in hun positie met betrekking tot de school. De eerste volzin is van overeenkomstige toepassing ten aanzien van kandidaat-leden en voormalige leden.

**Artikel 28**

De beëindiging anders dan op eigen verzoek van de betrekking van een aan de school werkzame persoon mag geen verband houden met de kandidaatstelling voor het lidmaatschap, het lidmaatschap of het voormalig lidmaatschap van de betrokkene van de raad. Een beëindiging van de betrekking in strijd met het in dit lid bepaalde is nietig.

Artikel 29

1. De leden van het LMO komen de uit het lidmaatschap voortvloeiende verplichtingen na.
2. Het LMO kan tot het oordeel komen, dat een lid van het LMO de in het eerste lid bedoelde verplichtingen niet nakomt, indien het betrokken lid:
 - a. ernstig nalatig is in het naleven van de bepalingen van de wet of dit reglement;
 - b. de plicht tot geheimhouding schendt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden; of
 - c. een ernstige belemmering vormt voor het functioneren van het LMO.
3. Ingeval van een oordeel als bedoeld in het tweede lid kan de MR met een meerderheid van ten minste twee derden van het aantal leden besluiten het betreffende lid te wijzen op zijn verplichtingen dan wel het desbetreffende lid verzoeken zich terug te trekken als lid van het LMO.
4. Ingeval van een oordeel als bedoeld in het tweede lid kan de geleding, waaruit en waardoor het betrokken lid is gekozen, met een meerderheid van ten minste twee derde deel besluiten het lid van het LMO uit te sluiten van de werkzaamheden van het LMO voor de duur van ten hoogste drie maanden.
5. Een in het tweede lid bedoeld oordeel wordt schriftelijk aan het betrokken lid kenbaar gemaakt.
6. Een in het derde en vierde lid bedoeld besluit kan niet worden genomen, dan nadat het betrokken lid in de gelegenheid is gesteld schriftelijk kennis te nemen van de tegen hem ingebrachte bezwaren en tevens in de gelegenheid is gesteld zich daartegen te verweren.

Bevoegdheden lokaal medezeggenschapsoverleg**Artikel 30 (n.v.t.)****Artikel 31**

Het bevoegd gezag behoeft de voorafgaande instemming of het advies van de MR voor elk door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot in ieder geval de aangelegenheden genoemd in de regeling Medezeggenschapsbevoegdheden MR. Voor de MR betekent dit dat zij het advies dat het lokaal medezeggenschapsoverleg dienaangaande aan haar heeft uitgebracht, bij deze besluiten betreft.

Artikel 32

Indien het bevoegd gezag een voorstel voor advies voorlegt aan een geleding van het lokaal medezeggenschapsoverleg, wordt dat voorstel gelijktijdig ter kennisneming aan de andere geleding of geledingen aangeboden. Daarbij wordt tevens een overzicht verstrekt van de beweegredenen voor het voorstel, alsmede van de gevolgen die de uitwerking van het voorstel naar verwachting zal hebben voor het personeel, ouders en leerlingen en van de naar aanleiding daarvan voorgenomen maatregelen.



Termijn

Artikel 33 (n.v.t.)

Besluitvorming

Artikel 34

1. Tenzij de wet anders bepaalt, neemt het lokaal medezeggenschapsoverleg zijn besluiten met een gewone meerderheid van stemmen in een vergadering waarin tenminste de helft van het aantal leden aanwezig is.
2. Ter vergadering zijn de aanwezige leden verplicht hun stem voor of tegen uit te brengen. Blanco stemmen of onthouden van stemmen is niet mogelijk.
3. Indien over een voorstel geen stemming wordt gevraagd, is het voorstel aangenomen.
4. Indien de stemmen staken in een voltallige vergadering of in een conform het vijfde lid bepaalde opnieuw belegde vergadering, is het voorstel niet aangenomen.
5. Tenzij alle leden van het lokaal medezeggenschapsoverleg aanwezig zijn, wordt bij staking van stemmen het nemen van een besluit uitgesteld tot een volgende vergadering, waarin de beraadslagingen kunnen worden heropend. Deze opnieuw te beleggen vergadering dient alsdan binnen twee weken te worden gehouden.
6. Indien ingevolge het vijfde lid door het staken der stemmen een tweede vergadering belegd moet worden en dit heeft tot gevolg dat de op grond van dit reglement of door het bevoegd gezag gestelde besluitvormingstermijn wordt overschreden, dan wordt de besluitvormingstermijn met twee weken verlengd. Het lokaal medezeggenschapsoverleg stelt het bevoegd gezag hiervan onverwijld in kennis.
7. Wordt bij een stemming over personen bij de eerste stemming geen gewone meerderheid behaald, dan vindt herstemming plaats tussen hen die bij de eerste stemming de meeste stemmen kregen. Bij deze herstemming is diegene gekozen die alsdan de meeste stemmen op zich verenigd heeft. Indien de stemmen staken, kan de voorzitter van het LMO voorstellen het lot te laten beslissen.
8. Bij staking van de stemmen over een door het lokaal medezeggenschapsoverleg te nemen besluit dat geen betrekking heeft op personen, wordt deze zaak op de eerstvolgende vergadering van het lokaal medezeggenschapsoverleg opnieuw aan de orde gesteld. Staken de stemmen opnieuw, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
9. De in de leden 1 tot en met 8 beschreven wijze van besluitvorming is van overeenkomstige toepassing op de vergadering van een geleding.

Regels wijze van besluitvorming

Artikel 35

1. Een advies aan bevoegd gezag en MR met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld onder nummer 26 van de regeling Medezeggenschapsbevoegdheden MR en GMR, wordt niet gegeven dan na afweging van in elk geval de onderwijskundige, de personele en de materiële belangen van de school, welke afweging schriftelijk in de motivering van het besluit tot uitdrukking wordt gebracht.
2. Een advies aan bevoegd gezag en MR met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld onder nummer 33 van de regeling Medezeggenschapsbevoegdheden MR en GMR wordt gegeven met inachtneming van in elk geval de besluiten tot



- vaststelling van het schoolplan, de hoofdlijnen van de bestemming van de financiële middelen en het organisatiebeleid van de school.
3. Een advies aan bevoegd gezag en MR met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld onder nummer 37 van de regeling Medezeggenschapsbevoegdheden MR en GMR wordt gegeven met inachtneming van in elk geval de onderwijskundige doelstellingen van de school en de vormgeving van het onderwijs zoals neergelegd in het schoolplan.
 4. Een advies aan bevoegd gezag en MR met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld onder de nummers 36, 55 en 61 van de regeling Medezeggenschapsbevoegdheden MR en GMR wordt niet gegeven voordat een definitief besluit is genomen over de regeling van de gevolgen van dat besluit voor respectievelijk het personeel, de ouders of de leerlingen, tenzij dringende redenen in het belang van de school een eerdere tenuitvoerlegging noodzakelijk maken.

Adviesaanvraag

Artikel 36

1. Indien een te nemen besluit ingevolge de regeling Medezeggenschapsbevoegdheden MR en GMR vooraf voor advies dient te worden voorgelegd aan het lokaal medezeggenschapsoverleg, draagt het bevoegd gezag er zorg voor dat:
 - a. dit advies schriftelijk wordt gevraagd op een zodanig tijdstip, dat het advies van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming en
 - b. de raad tijdig in de gelegenheid wordt gesteld met hem overleg te voeren voordat advies wordt uitgebracht.
2. Het LMO brengt op een adviesaanvraag als bedoeld in het eerste lid binnen twee maanden een schriftelijke, met redenen omklede reactie uit aan het bevoegd gezag. Van deze termijn kan slechts op basis van consensus in overleg tussen het bevoegd gezag en de medezeggenschapsraad worden afgeweken.
3. Met inachtneming van de in het tweede lid bedoelde termijn brengt de raad schriftelijk advies uit aan het bevoegd gezag.
4. Het bevoegd gezag draagt er zorg voor dat de raad zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis wordt gesteld van de wijze waarop aan het uitgebrachte advies gevolg wordt gegeven.
5. Indien het bevoegd gezag het advies van het LMO niet of niet geheel wil volgen, worden de redenen daartoe zo spoedig mogelijk, schriftelijk aan de medezeggenschapsraad meegedeeld en draagt het bevoegd gezag er zorg voor dat de medezeggenschapsraad in de gelegenheid wordt gesteld nader overleg met hem te voeren alvorens het besluit definitief wordt genomen.

Nadere regels bijzondere bevoegdheden

Artikel 38 (n.v.t.)

Artikel 39 (n.v.t.)

Artikel 40 (n.v.t.)



Voorzieningen

Artikel 41

1. Het bevoegd gezag staat het LMO het gebruik toe van de voorzieningen, waarover het kan beschikken en die de raad voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijs nodig heeft.
2. De kosten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van het LMO, scholingskosten daaronder begrepen, komen ten laste van het bevoegd gezag.

Scholing

Artikel 42

1. Het bevoegd gezag stelt de leden van het LMO in de gelegenheid om gedurende een door dat bevoegd gezag en de raad gezamenlijk vast te stellen deel van de normjaartaak de scholing te ontvangen die de leden van de raad voor de vervulling van hun taak nodig hebben. Het personeel van de school wordt in de gelegenheid gesteld deze scholing als onderdeel van de normjaartaak en met behoud van salaris te ontvangen.
2. Het deel van de jaartaak, bedoeld in het eerste lid, wordt vastgesteld op een zodanige omvang als redelijkerwijs noodzakelijk is voor de taakvervulling door de leden van het lokaal medezeggenschapsoverleg.
3. Het eerste en tweede lid zijn van overeenkomstige toepassing op de leden van de raden, bedoeld in de artikelen 51 en 52 van dit reglement.

Procesbevoegdheid medezeggenschapsraad

Artikel 43 (n.v.t.)

Geschil instemmingsbevoegdheid

Artikel 44 (n.v.t.)

Geschil inhoud medezeggenschapsreglement

Artikel 45 (n.v.t.)

Geschil adviesbevoegdheid

Artikel 46 (n.v.t.)

Geschil naleving WMS en onderwijswetten

Artikel 47 (n.v.t.)



Nadere geschillen

Artikel 48 (n.v.t.)

Geschillencommissie

Artikel 49 (n.v.t.)

Optreden namens het bevoegd gezag

Artikel 50 (n.v.t.)

Deelraden

Artikel 51 (n.v.t.)

Themaraden

Artikel 52 (n.v.t.)