



d'Oultremontcollege

OMO Scholengroep De Langstraat

uitgebreid
schoolondersteuningsplan
2018-2022

Voor gelijke kansen heb je ongelijk onderwijs nodig.

1. Algemeen

1.1 Schoolprofiel

Het d'Oultremontcollege is specialist op het gebied van onderzoeken, ontwerpen en ondernemen voor leerlingen van de gemeente Heusden en de verre omgeving. Wij stimuleren de ontwikkeling van de vele talenten van al onze leerlingen door ruimte te geven, zodat zij hun grenzen gaan verleggen, kritisch durven denken, nieuwsgierig blijven en hun creatieve vaardigheden optimaal benutten. Leerlingen leren samen, in een veilige omgeving, met zorg voor elkaar. Wij helpen onze leerlingen de wereld om hen heen te begrijpen, met aandacht voor verleden, heden en toekomst. Om in contact te zijn en te blijven, besteedt het d'Oultremontcollege veel aandacht aan het ontwikkelen van communicatieve vaardigheden en het gebruik van nieuwe media.

Het d'Oultremontcollege staat voor goed onderwijs met veel aandacht voor competentieontwikkeling. De nadruk ligt op de individuele leerbehoefte van leerlingen. Mentoren begeleiden de leerlingen tijdens het leerproces en hebben oog voor wat leerlingen op cognitief en sociaal-emotioneel gebied nodig hebben. Het onderwijs in de basisjaren is gericht op verkennen van mogelijkheden en het ontdekken van talenten. De school beschikt over een uitgebreid buitenschools programma en biedt extra talentvakken aan.

1.2 Onderwijsaanbod

Het d'Oultremontcollege geeft les op mavo- (vmbo-T), havo en vwo-niveau. Leerlingen in leerjaar 1 en 2 worden op advies van het basisonderwijs ingedeeld in mavo-, mavo/havo-, havo/vwo- en vwo- klassen.

1.3 Fysieke toegankelijkheid

Het d'Oultremontcollege beschikt over een modern gebouw, waarvan 75 procent van de lokalen zich op de begane grond bevindt. Het gebouw is voorzien van alle mogelijkheden om leerlingen met een fysieke handicap te kunnen plaatsen. Het schoolgebouw is rolstoelvriendelijk. Er zijn geen drempels, ruime gangen en de school heeft een liftvoorziening.

1.4 Leerlingprofiel

Het d'Oultremontcollege streeft ernaar leerlingen in de brugklas op het hoogste niveau te plaatsen. Daarbij wordt ook nadrukkelijk gekeken naar de, door het basisonderwijs, in het leerlingvolgsysteem vastgelegd gegevens.

Leerjaar 1 en 2 vormen de basisoriëntatie. Tijdens deze fase staat ontdekken en (creatief) vormgeven centraal. Leervaardigheden worden ontwikkeld en het (leer)niveau bepaald. Om het eigenaarschap van leerlingen te vergroten leren zij zelfstandig doelen te stellen en te reflecteren op de – door hen en anderen – geleverde prestatie. Het uiteindelijke doel is de leerling 'leren leren'. Naast inhoud en competentieontwikkeling zijn sport en cultuur belangrijke onderdelen van het lesprogramma.

1.5 Klassengrootte

Het d'Oultremontcollege kent een klassenstructuur, waarbij leerlingen in lesgroepen van 25 tot 30 personen in de onderbouw werken. In klas 3 en hoger kan het maximale leerlingenaantal variëren tot maximaal 32 leerlingen, afhankelijk van de vakkenkeuze van de leerlingen.

1.6 Visie op leerlingondersteuning

Het d'Oultremontcollege profileert zich nadrukkelijk als talentenschool. De school biedt leerlingen de mogelijkheid om het maximale uit zichzelf te halen. Het onderwijssysteem speelt in op verschillen tussen leerlingen. Leerlingen met een leer- en/of gedragsprobleem volgen een zelfgekozen leerroute, waarbij meer tijd en ruimte is voor verlengde instructie en specifieke aandacht. Leerlingen maken deze keuze in overleg met hun ouders en de mentor. Indien noodzakelijk overlegt de afdelingscoördinator, op verzoek van de mentor, met de zorgcoördinator over aanvullende interne en externe zorg.

Opmerking:

Het d'Oultremontcollege bevindt zich momenteel in een transitiefase waarbij het onderwijs nieuw wordt ingericht. Daar waar leerlingen nog niet zelf hun leerroute kunnen kiezen, overlegt de mentor met de ouders en de leerling of ondersteuning in groepsverband (meestal: de klas) mogelijk is, of dat er behoefte bestaat aan aanvullende zorg.

1.7 Organisatie en werkwijze leerlingondersteuning

De school leunt als basisuitgangspunt sterk op de kwaliteiten van vakdocenten en mentoren. We verwachten dat docenten en mentoren in staat zijn om problemen vroegtijdig te signaleren en op te lossen. Mentoren helpen leerlingen bij het kiezen van de meest geschikte leerroute.

Daarnaast hanteren wij de volgende werkwijze:

1. Indien een vakdocent een leerling met problemen heeft, wordt dit besproken met de mentor. De mentor gaat het gesprek aan met de leerling en de ouders.
2. Indien de problemen mentoroverstijgend zijn, overlegt deze met de afdelingscoördinator die de problemen van de leerling bespreekt in het interne zorgteam.
3. Indien aanvullende zorg noodzakelijk is, coördineert de zorgcoördinator de aanvullende interne en externe zorg. Dit wordt door de afdelingscoördinator vastgelegd door middel van een zorgkaart. Onder aanvullende zorg wordt verstaan:
 - Interne ondersteuning, zoals leerlingbegeleiding, remedial teaching en faalangstreductie-training;
 - Externe ondersteuning, zoals ambulante begeleiding voor interventies en inzet jeugdzorg.

1.8 Basisondersteuning voor alle leerlingen

In de begeleiding van al onze leerlingen is basisondersteuning het uitgangspunt. De mentoren bieden deze basisondersteuning door aandacht te besteden aan 'leren leren', studievaardigheden, plannen en organiseren. De mentor neemt daarbij een coachende rol aan. In de onderbouw richt de leerling zich op vragen als "wat wil ik?", "wat kan ik?" en "wat vind ik leuk?", onder andere door veel aandacht te besteden aan het ontwikkelen van talenten en het aanleren van vaardigheden. De leerling stelt zelf leerdoelen, maakt eigen keuzes en wordt daarin begeleid door mentor en ouders. Naarmate de studie jaren vorderen, wordt de leerlingen begeleid in het maken van de juiste keuzes, teneinde een goede basis te leggen voor het behalen van het diploma en het voorbereiden op de vervolgstudie.

Het vernieuwde onderwijssysteem van de school komt tegemoet aan de individuele behoefte van leerlingen. Zo kunnen leerlingen met leervragen kiezen voor verlengde ondersteuning en volgen leerlingen met behoefte aan extra uitdaging talentvakken. Het mentoraat speelt een essentiële rol in de basisondersteuning, op zowel pedagogisch als didactisch gebied, en komt daarmee tegemoet aan sociaal-emotionele en cognitieve behoeften van leerlingen. Binnen het mentoraat is ruimschoots tijd beschikbaar voor (coach)gesprekken met leerlingen. Door deze organisatie van het mentoraat is een vroegtijdige signalering van problemen mogelijk, omdat de mentor in het hele onderwijsproces betrokken is. Het contact tussen de mentor en de vakdocent is intensief: er vindt veelvuldig overleg plaats op inhoud en proces.

Mentoren van klas 1 t/m 3 maken aan het begin van het schooljaar een groepsplan waarin ze de kenmerken en ondersteuningsbehoeften van de groep, subgroepen en individuele leerlingen beschrijven. Tijdens de leerlingbesprekingen legt de mentor het groepsplan voor aan de vakdocenten. Zij kunnen overige signalen inbrengen. De mentor noteert eventuele aanvullingen in het groepsplan. De mentor overlegt met de afdelingscoördinator over welke plannen worden ingezet: preventief of probleemoplossend.

1.9 Interne ondersteuning

Mocht de basisondersteuning voor een leerling niet toereikend zijn, dan ontvangt de zorgcoördinator van de afdelingscoördinator een zorgvraag. De zorgcoördinator onderzoekt de ondersteuningsmogelijkheden, coördineert de gewenste extra zorg, verwijst eventueel door en koppelt terug aan de afdelingscoördinator. Te denken valt aan onderstaande interventies:

- vroegtijdige signalering van leer-, opgroei- en opvoedproblemen;
- de zorg voor een veilig schoolklimaat; een aanpak gericht op sociale veiligheid en voorkomen van gedragsproblemen;
- een afgestemd aanbod voor leerlingen met meer of minder dan gemiddelde intelligentie;
- een aanbod voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie;
- een protocol voor medische handelingen.

1.10 Externe ondersteuning

Op het moment dat de school intern handelingsverlegen is, wordt aan externe partners (onder meer schoolarts, leerplicht, schoolmaatschappelijk werker, ambulante begeleider, politie) om advies gevraagd en worden gepaste interventies ingezet. In deze gevallen stelt de mentor, in samenspraak met de ambulante begeleider en/of zorgcoördinator, een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Ouders leveren hiervoor een verklaring en onderzoeksverslag in bij de mentor. Dit plan wordt vervolgens besproken met de ouder(s), uitgevoerd, geëvalueerd en eventueel bijgesteld (evalueren en bijstellen gebeurt tweemaal per schooljaar).

1.11 Grenzen van ondersteuningsmogelijkheden

Ook binnen passend onderwijs zijn er grenzen. De grenzen zijn ingegeven door zaken als veiligheid of indien de inrichting van de school ontoereikend is. Een grens betekent dat een school handelingsverlegen is en dus de leerling naar elders moet verwijzen. Na advies ingewonnen te hebben bij de ACT, zal voor de leerling een passende leerroute worden gezocht. Onze grens, waarbij in aanmerking kan worden genomen dat elke individu afzonderlijk gescreend zal worden, ligt bij de complexe problematiek als gevolg van comorbiditeit en/of ernstigere ortho-beelden, zoals: ODD, sociale fobie, schoolfobie, automutilatie, PTTS, OCD, reactieve hechtingsstoornis en syndroom van Down.

2. Veilig Schoolklimaat

Het d'Oultremontcollege staat voor een veilig leerklimaat waarin we elkaar aanspreken op gedrag vanuit respect en vertrouwen, maar binnen duidelijke afspraken hoe we met elkaar omgaan en wat we van elkaar verwachten. Dit is vastgelegd in de omgangsegels. De school heeft meerdere vertrouwenspersonen aangesteld voor leerlingen, ouders en medewerkers van de school.

Daarnaast wordt er een actief anti-pestbeleid gevoerd en gewerkt volgens ons anti-pestprotocol. De zorgcoördinator is tevens anti-pestcoördinator. Met betrekking tot zorgsignalen hanteert het d'Oultremontcollege de richtlijnen van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Elk jaar wordt door een tevredenheidsonderzoek vastgesteld hoe leerlingen, ouders en medewerkers het schoolklimaat ervaren. Op basis van de resultaten worden verbeteracties opgenomen in het schooljaarplan.

3. Ondersteuningsstructuur

3.1 Onderwijzend en ondersteunend personeel d'Oultremontcollege

In de begeleiding van leerlingen wordt uitgegaan van volwaardig pedagogisch en didactisch handelen door de medewerker, zoals beschreven in het leerplan. Uitgangspunt is het creëren van een veilige en productieve leeromgeving.

3.2 Mentoren

De mentor is de spil in de begeleiding van een groep leerlingen (meestal een klas of groep). De taak van de mentor bestaat uit twee delen. Het eerste deel betreft de kerntaken van de mentor, zoals uitleg over leren leren en studieplanning, het tweede deel zijn taken die uit de kerntaken voortvloeien, zoals het bespreken van leerproblemen met de leerling en de ouders. Vanuit de zorg voor leerlingen vervult de mentor de volgende taken:

- Het systematisch monitoren van de ontwikkeling van leerlingen (via Magister);
- Het vastleggen van aanvullende informatie over leerlingen (in Magister);
- Het opstellen en aanpassen van het groepsplan (voor leerjaar 1 t/m 3);
- Het voorzitten van de leerlingbespreking;
- Het sturen van de vakdocenten ten aanzien van begeleiding van leerlingen in de klas;
- Het in samenwerking met de afdelingscoördinator evalueren van begeleiding op individueel en groepsniveau;
- Het opstellen van een ontwikkelingsperspectiefplan indien interne ondersteuning van een leerling onvoldoende resultaat oplevert;
- Het informeren van alle betrokkenen bij begeleiding van leerlingen met inachtneming van de geldende privacyregels.

3.3 Afdelingscoördinatoren

De afdelingscoördinator stuurt de mentoren inhoudelijk aan en is de schakel tussen de vakdocenten, de mentoren en de zorgcoördinatoren. De afdelingscoördinator is, bij grotere onderwerpen, namens de school het gezicht naar leerlingen en ouders. De afdelingscoördinator heeft de volgende taken:

- Het bespreken van de vorderingen en het groepsplan voorafgaand aan de leerlingbespreking en rapportvergadering met de mentoren;
- Het organiseren van leerlingbesprekingen;
- Het bespreken en oplossen van didactische problemen met de mentoren en de vakdocenten (incl. het protocol dyslexie en dyscalculie);
- Het neerleggen van zorgvragen bij de zorgcoördinator indien de leerlingbegeleiding door de mentor en de vakdocenten ontoereikend is;

3.4 Zorgcoördinatoren

Zorgvragen van leerlingen bij sociaal-emotionele en gedragsproblemen worden aan de zorgcoördinator verstrekt door de afdelingscoördinator. De zorgcoördinator wordt hiermee eigenaar van de zorgvraag en heeft de volgende taken:

- Het analyseren van zorgvragen die samenhangen met het leerproces en, indien nodig, het onderzoeken van de gezins- en maatschappelijke context van de leerlingen;
- Het coördineren en bewaken van de uitvoering van de leerlingenzorg binnen en buiten de school en het (door)verwijzen naar passende ondersteuning;
- Het wekelijks informeren van de afdelingscoördinator over ontwikkelingen ten aanzien van gestelde zorgvragen;
- Het signaleren van trends en het geven van (beleids)advies inzake begeleiding door en scholing van mentoren en docenten op het gebied van zorg;
- Het deelnemen aan het zorgcoördinatorenoverleg (ZOCO) en netwerken.

De zorgcoördinator werkt onder verantwoordelijkheid van het betrokken directielid.

3.5 Onderwijsspecialisten en leerlingbegeleiders

Het d'Oultremontcollege heeft een aantal specialisten in huis die aanvullende onderwijskundige zorg bieden, zoals remedial teaching. Daarnaast werkt de school met leerlingbegeleiders die speciale begeleidingstaken uitvoeren die zijn bepaald door de zorgcoördinator en/of die naar aanleiding van de leerlingbespreking en/of de rapportvergadering zijn ontstaan. Het gaat hierbij om sociaal-emotionele begeleidingstaken die maximaal zes weken duren. Daarna wordt de voortgang van de leerling geëvalueerd door de zorgcoördinator, de mentor, de afdelingscoördinator en de leerlingbegeleider. De leerlingbegeleider registreert de voortgang in Magister.

3.6 (Intern) zorgteam

Het intern zorgteam is een intern overleg voor het bespreken van leer-, gedrags- en sociaal-emotionele problemen van leerlingen en komt op initiatief van de zorgcoördinator bijeen. In dit overleg worden de door de afdelingscoördinator aangemelde leerlingen besproken, wordt er gezamenlijk een aanpak vastgesteld en wordt afgesproken wie welke acties onderneemt. Het interne zorgteam bestaat uit: de zorgcoördinator, de afdelingscoördinator(en) en eventueel een ambulante begeleider. Dit team overlegt een keer per week.

Het d'Oultremontcollege beschikt ook over een externe zorgteam. Dit bestaat uit de zorgcoördinator, de leerplichtambtenaar, de wijkagent, de jeugdarts en de jeugdverpleegkundige, de jongerenwerker en het verantwoordelijke directielid. Het externe zorgteam overlegt een keer per zes weken en bespreekt de problemen die de interne zorg overstijgen.

3.7 Andere expertise (binnen de school)

Indien noodzakelijk kan een leerling in overleg met de ouders worden doorverwezen naar interne specialismen, zoals edukinesiologie en faalangstreductietraining.

3.8 Andere expertise (van externe partijen)

Het d'Oultremontcollege werkt samen met schoolmaatschappelijk werk (Juvans), de jeugdarts (GGD), de leerplichtconsulent (Leerplicht Heusden), ambulante begeleiding (De Kracht) en Visio.

4. Signaleren

4.1 Leerlingvolgsysteem

Het d'Oultremontcollege werkt met het leerlingvolgsysteem van Magister. Behalve cijfers van toetsen, oordelen over inzet, gedrag en adviezen, worden ook zaken genoteerd uit de warme overdracht met het basisonderwijs, leerlingbesprekingen, groepsbesprekingen en oudergesprekken.

4.2 Signaleren van behoefte leerlingenondersteuning

De (nieuwe) onderwijssystematiek van het d'Oultremontcollege steunt op de gedachte dat voor gelijke kansen, ongelijk onderwijs nodig is. Leerlingen kiezen daarbij in de onder- en bovenbouw hun eigen leerroute. Naast een diversiteit aan vakonderwijs, biedt de school standaard verlengde instructie, huiswerkbegeleiding en talentlessen aan. Met deze onderwijsbenadering ondervangt de school een groot deel van de leer- en een deel van de gedragsproblemen van leerlingen. De mentor helpt de leerlingen op weg met een standaard programma gericht op leren leren en ondersteunt bij het stellen van leerdoelen en het maken van keuzes.

Daar waar het bovenstaande tekortschiet, is het de verantwoordelijkheid van alle medewerkers om signalen van afwijkend gedrag of een afwijkende behoefte, te bespreken met de mentor. De mentor bepaalt de vervolgacties (zie 1.7).

4.3 Verzuim

Absentie wordt bijgehouden in Magister. Bij onrechtmatig verzuim neemt de afdelingscoördinator passende maatregelen en indien noodzakelijk wordt de leerplichtconsulent geïnformeerd.

4.4. Communicatie met ouders/verzorgers

Er is regelmatig contact met ouders over de ontwikkeling van de leerling en indien van toepassing over de extra ondersteuning die leerlingen krijgen of nodig hebben. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor ouders.

5. Omgaan met verschillen

5.1 Differentiatie in het onderwijsaanbod

De (nieuwe) onderwijssystematiek van het d'Oultremontcollege steunt op de gedachte dat voor gelijke kansen, ongelijk onderwijs nodig is. Leerlingen kiezen daarbij in de onder- en bovenbouw hun eigen leerroute. Naast een diversiteit aan vakonderwijs, biedt de school standaard verlengde instructie, huiswerkbegeleiding en talentlessen aan. De mentor ondersteunt bij het stellen van leerdoelen en het maken van keuzes.

5.2 Ondersteuningsaanbod voor leerlingen met een taalachterstand en dyslexie

Het d'Oultremontcollege beschikt over een eigen taalbeleid. Naast de bovengenoemde verlengde instructie kan de leerling een beroep doen op huiswerkbegeleiding, remedial teaching en taalondersteuning. De bepaling van het taalniveau vindt mede plaats aan de hand van Cito-toetsing. De zorgcoördinator stelt in overleg met de afdelingscoördinator vast welke leerlingen in aanmerking komen voor gebruik van Kurzweil en tijdsverlenging bij toetsten.

5.3 Ondersteuningsaanbod voor leerlingen met een rekenachterstand en dyscalculie

Het d'Oultremontcollege beschikt over een eigen rekenbeleid. Naast de bovengenoemde verlengde instructie kan de leerling een beroep doen op huiswerkbegeleiding en taalondersteuning tijdens de reguliere wiskundelessen. De bepaling van het rekenniveau vindt mede plaats aan de hand van Cito-toetsing.

Ter voorbereiding op de rekentoets werken de leerlingen met het digitale leeromgeving Got it. Door middel van formatieve toetsing wordt bepaald of leerlingen extra begeleiding nodig hebben. De zorgcoördinator stelt in overleg met de afdelingscoördinator vast welke leerlingen in aanmerking komen voor tijdsverlenging bij toetsten.

5.4 Ondersteuningsaanbod op sociaal-emotioneel gebied

Bij hulpvragen op sociaal-emotioneel gebied kunnen mentoren of interne specialisten ingezet worden. Naast de expertise binnen school is er ook een nauwe samenwerking met De Kracht welke binnen school zowel individueel als in groepsverband cursussen aanbiedt, bijvoorbeeld op het gebied van sociale weerbaarheid.

5.5 Ondersteuningsaanbod voor leerlingen met psychiatrische aandoeningen

Bij psychiatrische hulpvragen oordeelt de zorgcoördinator in overleg met de afdelingscoördinator in hoeverre de leerling ondersteunt kan worden door interne specialisten. Is dat niet het geval, dan wordt na overleg met de ouders en evt. GGZ een externe partner benaderd om steun op maat te bieden.

6. (Warme) overdracht

6.1 Instroom

Leerlingen uit groep 8 uit het gebied van SWV de Langstraat worden rechtstreeks door hun ouders aangemeld. Bij elke leerling die zich aanmeldt wordt nagegaan of de school het onderwijs en ondersteuning kan bieden wat deze leerling nodig heeft om het diploma te behalen. Ouders moeten de leerling schriftelijk aanmelden en hebben informatieplicht: zij moeten naar waarheid aangeven of zij mogelijk weten of er iets te melden is over hun kind dat consequenties kan hebben voor het onderwijs. De school heeft het recht ouders om (aanvullende) informatie te vragen. Als ouders dat weigeren, is de zorgplicht moeilijk in te vullen.

Gedurende 6 weken heeft de school de tijd om te onderzoeken of de school passend onderwijs kan bieden. De termijn van 6 weken gaat in wanneer de school alle noodzakelijke gegevens tot haar beschikking heeft. Vervolgens is het mogelijk dat de periode met 4 weken wordt verlengd. Uiteindelijk wordt binnen 10 weken het besluit tot wel of niet plaatsen genomen en wordt evt. in overleg met andere scholen een passende school gezocht.

6.2 Verstroming

De school hanteert vastgestelde overgangsnormen voor door-, op- en afstroom. In het eerste leerjaar kunnen leerlingen niet doubleren en vindt gerichte bevordering plaats.

6.3 Doorstroom

Wanneer de leerling cognitief het vmbo-T-niveau niet aankan óf onderwijsondersteuningsbehoefte van een leerling niet meer passend is bij het schoolondersteuningsplan van het d'Oultremontcollege kan een overstap naar een andere reguliere school of voortgezet speciaal onderwijs (VSO) overwogen worden. In het laatste geval wordt in overleg met ouders advies gevraagd aan de Adviescommissie Toelaatbaarheid (ACT).

6.4 Uitstroom

De uitstroombestemming van leerlingen varieert naar gelang de onderwijs en ondersteuningsbehoefte van de leerling. Ons streven is dat de leerlingen uitstromen met een diploma naar het hoogst mogelijke niveau: van mavo naar mbo-4, van havo naar hbo, vwo naar wo. Ook stimuleert de school opstroom na havo (na behalen mavo-diploma) en vwo (na havo-diploma).

BIJLAGE - Ondersteuningsniveaus

Ondersteuningsniveau	Problematiek	Ondersteuning	Door wie	Middel
Basisondersteuning	Regulier	Basisondersteuning	Mentor Vakdocenten	Groepsplan
Interne ondersteuning	A Pedagogisch, didactisch en/of bij versnelde, vertraagde of stagnerende ontwikkeling (incl. dyslexie en dyscalculie)	Incidentele ondersteuning Faciliteitenkaart	Mentor Vakdocenten Zorgcoördinator RT-er Afdelingscoördinator	Verlengde instructie/keuzewerktijd Verklaring via externe partij (RT)
	B Onderwijskundig, medisch, sociaal-emotioneel	Maatwerk op groepsniveau Uitvoering intern	Mentor Vakdocent Leerlingbegeleider	Onderzoek en observatie
Externe ondersteuning	A Onderwijskundig, medisch, sociaal-emotioneel	Maatwerk op individueel niveau	Externe experts	Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)
	B Onderwijskundig, medisch, sociaal-emotioneel	Handelingsverleggen => doorverwijzen	Zorgcoördinator	Aanvraag bij samenwerkingsverband

De criteria voor indeling op een bepaald niveau zijn:

- Zwaarte van de problematiek en de complexiteit van de hulpvraag;
- Beschikbaarheid van de ondersteuning, intern en extern;
- Beschikbaarheid van de expertise, intern en extern;
- Mate van handelingsverlegenheid.